

2019

企業社會責任報告書

Corporate Social Responsibility Report

dyaco
岱宇國際





關於 本報告書

本企業社會責任報告書（簡稱本報告書）為岱宇國際股份有限公司發行第二本報告書。

自 2018 年起首次發行，針對本企業之相關利害關係人，提供治理成效、環境保護、社會關懷三大面向政策、實踐成果與績效表現資訊，岱宇國際以永續經營、社會共榮為目標，持續善盡社會責任。

報告期間與範疇

本報告書揭露 2019 年度 (2019 年 1 月 1 日至 2019 年 12 月 31 日) 岱宇國際之企業社會責任成果、管理方針與績效，皆以岱宇國際股份有限公司台灣為基礎，包含台北總部、台中研發中心及彰化全興總廠。

發行時間

本報告書發行頻率為每年一次，並於岱宇國際官網提供電子檔下載。

前次時間：2019 年 10 月發行

本次時間：2020 年 8 月發行

下次時間：預定 2021 年 6 月發行

報告撰寫依據

本報告書遵循全球報告倡議組織 (Global Reporting Initiative, 以下簡稱 GRI) 於 2016 年 10 月頒布之 GRI 準則 (GRI Standards)：核心選項為永續性報告書主要架構，並依循報導之四大內容，分別為利害關係人包容性、永續性、重大性及完整性，並確保報導內容品質達到準確性、平衡性、清晰性、可比較性、可靠性及時效性。

意見回饋

對於本報告書任何意見或資訊諮詢，歡迎與我們聯繫

岱宇國際股份有限公司

總部地址 104 台北市中山區松江路 111 號 12 樓

連絡電話 +886-2515-2288 行銷公關部

郵件 info@dyaco.com

公司網站 <https://www.dyaco.com.tw/>

經營者的話



董事長 陳振

2019 年在全體員工、客戶、供應商支持下穩定成長，積極執行公司治理、生產環境保護、友善職場與社會公益政策方案，也獲得台灣證券交易所上市公司治理評鑑前 20% 肯定，營收較前一年度，穩定成長 5.28%。

岱宇國際貿易起家，秉持品牌、服務、創新的企業核心價值，對研發與生產品質高度堅持，自 2013 年起連續 6 年獲得台灣精品獎肯定。即將邁入第 30 年，受到中美貿易影響、英國脫歐、美國政治不確定性以外，《全球風險報告》中評估前五大長期風險皆為環境議題，更是未來管理風險，我們必須積極思考並執行未來計畫，永續經營將是我們貫徹於公司的整體目標，化風險為機會。

近年在家用、商用與醫療復健等三路並進策略，持續開拓專利技術、多品牌產品布局、全球經銷通路，效益逐步發酵。隨著市場對智能健身器材需求提升，2019 年攜手 Gomore 研發全新家用健身器材產品，優化個人健身體驗。未來，岱宇也將持續自有品牌 OBM 業務轉型計畫，打造全球健身品牌集團，掌握個人化商機。

環境變化帶來經營風險，岱宇國際訂定《環境安全衛生政策》、《社會責任管理手冊》、設立企業社會責任委員會，依據 RBA 國際標準，遵守社會管理規範。各廠與辦公室持續推動節約能源計畫，追蹤溫室氣體排放數據，同時為有效利用環保能源，2015 年度起，廠房屋頂架設太陽能發電設備，有效利用再生能源友善環境。

岱宇企業文化重視幸福職場及全民健康生活，對內將員工視為資產，重視員工健康、職業安全及教育訓練，提供每年度健檢及鼓勵員工在職訓練。社會公益著力於體育推廣、兒童教育、老人關懷、身障弱勢等重點議題，贊助全台各級院校運動器材；我們也成立財團法人臺北市岱宇國際慈善基金會，連續 7 屆辦理岱宇台中國際馬拉松路跑活動，為社會帶來正向活力和全民運動風氣；岱宇員工長期擔任志工，攜手彰化家扶與城邦基金會，協助孩童透過閱讀認識世界。

於 2018 年開始，岱宇國際自主編寫報告書並執行相關專案，岱宇國際堅持創新技術、發展品牌、堅定企業核心價值，期能與員工、合作夥伴和社會大眾共同成長，於經濟、環境、社會關懷面向貢獻一己之力，連結聯合國 SDGs 目標，以永續經營為目標，共創美好環境與社會。

CONTENTS

目錄

01 關於岱宇 P.01

- 1.1 公司簡介
- 1.2 經營理念
- 1.3 產品與服務

編輯方針
經營者的話

02 利害關係人溝通 P.08

- 2.1 企業社會責任運作
- 2.2 利害關係人鑑別與議和
- 2.3 重大主題分析
- 2.4 客戶服務
- 2.5 供應商管理
- 2.6 外部組織參與

03 公司治理 P.21

- 3.1 組織治理架構
- 3.2 營運績效
- 3.3 營運管理
- 3.4 誠信經營與法規遵循

04 環境永續 P.30

- 4.1 氣候變遷與能源管理
- 4.2 放流水與廢棄物管理

05 社會參與 P.35

- 5.1 員工結構與分布
- 5.2 人才發展
- 5.3 幸福職場
- 5.4 職場安全與衛生管理
- 5.5 勞資溝通
- 5.6 社會關懷

GRI 索引



dyaco
岱宇國際

01

關於岱宇

1.1 公司簡介

1.2 經營理念

1.3 產品與服務



1.1 公司簡介

岱宇國際股份有限公司成立於 1990 年，以運動器材的買家及出口貿易起家。岱宇國際自 2008 年起，設立工廠轉型自營製造商，並陸續取得世界知名運動器材品牌 SPIRIT、XTERRA、SOLE Fitness、FUEL，全球健康領導品牌 Philips 以及全球最大綜合格鬥品牌 Ultimate Fighting Championship (UFC) 國際授權，進一步著重結盟合作、經銷、品牌行銷經營，致力為 OBM(原始品牌生產商)。在居家健身市場奠定基礎後，跨足復健醫療、專業健身市場，於 2011 興櫃掛牌，持續發展安全健身器材、結合創新互動技術，掌握市場，靈活布局成為健身事業集團。

岱宇國際在運動器材領域的廣博知識，積極展望全球市場，藉由在美國、德國、英國、日本、加拿大在地化經營開拓版圖，掌握主要經濟市場。截至 2019 年 12 月岱宇國際總人數為 1325 人，岱宇台灣共 640 位員工。

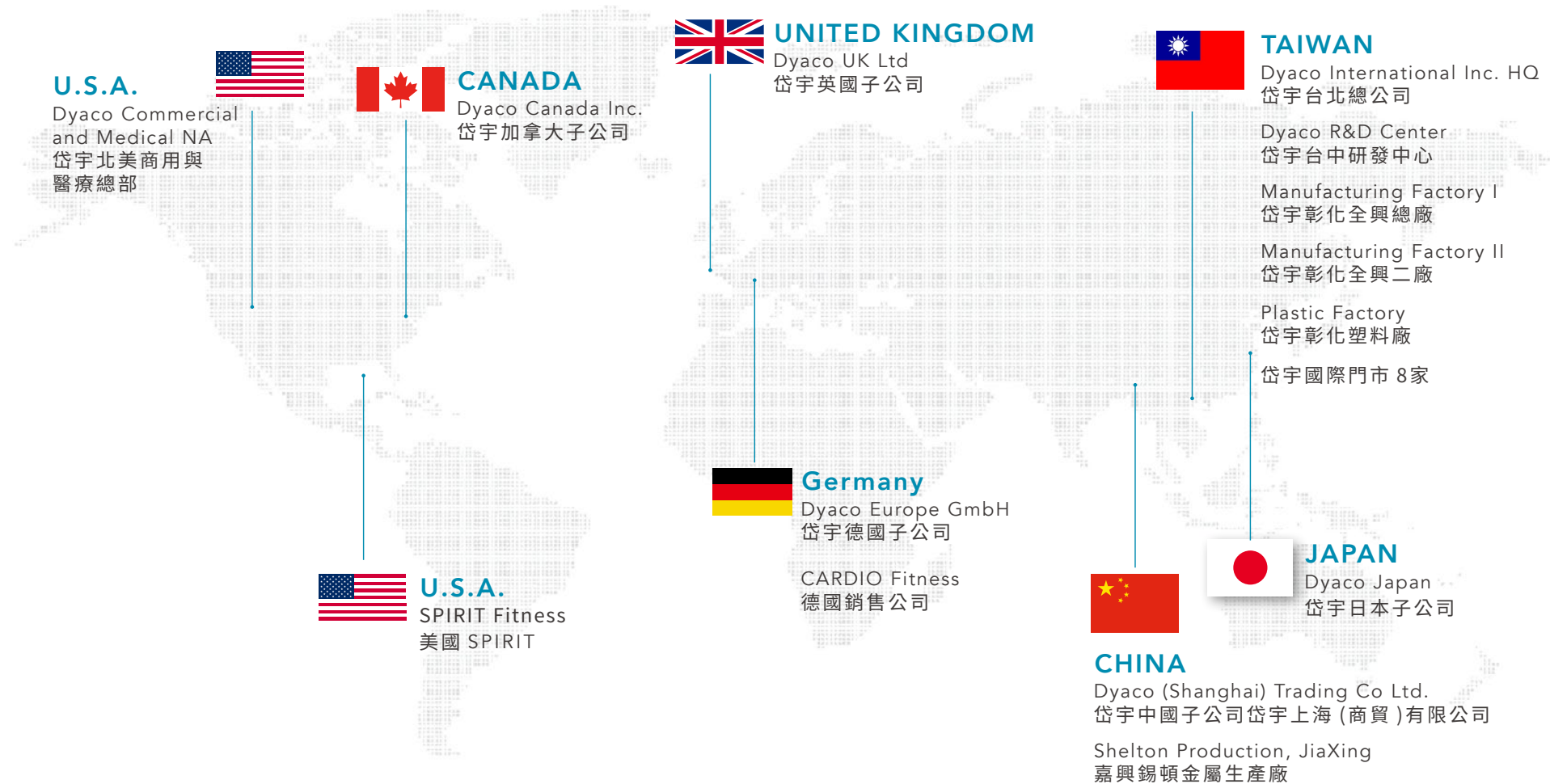
公司名稱	岱宇國際股份有限公司
股票代號	1598
產業類別	心肺復甦、輕量型及醫療復健輔助健身器材
營運總部	台北市中山區松江路 111 號 12 樓
業務區域	全球
資本額 (新台幣)	1,151,008,870 元



岱宇大事記



營運據點



1.2 經營理念

目標願景

設計、研發與生產物超所值、耐用持久的產品，並成為領導市場、超越顧客期望的健身器材供應商。岱宇國際認為健康生活包含運動健康和身心平衡，致力滿足多元客層、不同年齡的需求，提高全民健康意識，打造全民美好的健康生活型態。

企業核心價值



以「品牌 Brand、服務 Service、創新 Innovation」為經營核心，以「人」的需求為出發點，並依此設計產品和服務方案，持續在地據點、開發各國品牌代理商並同時建立品牌溝通平台，提出健身、復健醫療的解決方案，涵蓋居家環境、商用和復健場所，擴展至全人健康領域，讓健康習慣成為全民生活的一部分。

企業文化



1.3 產品與服務

為實踐促進全民健康的目標，產品包含電動跑步機、橢圓機、健身車等健身器材、醫療復健器材及輕量型健身器材之開發、設計、製造及銷售。

用於一般家庭、飯店、公司、學校及健身房等場所，藉由運動消耗卡洛里，以達到健康塑身。



一般
健身器材

用於醫療院所、照護中心、物理治療所及供老年或行動不便者於家中使用。

醫療復健
器材



用於一般家庭或其它塑身相關運動器材之使用。

輕量型
健身器材



家具

用於一般居家或商業用戶外家具。



岱宇國際自有品牌 & 代理品牌

岱宇國際為各年齡層發展出專屬的運動休閒產品提案，也提前為長者族群規劃出符合其身體狀況和復健醫療產品，未來希望年長者與行動不便者能享受運動樂趣，導入穿戴裝置及智能互動技術，致力成為全方位健康服務平台。

商用市場

SPIRIT



UFC

家用市場

SPIRIT

XTEERRA

SOLE
FITNESS

UFC

fuel

復健醫療市場



PHILIPS

DYACO 自有品牌

SOLE
FITNESS

XTEERRA

SPIRIT

fuel

SPIRIT_{TCR} 有氧配件

clubFIT 機能服飾

Dyaco 健康復健醫療器材

DYACO 經銷品牌

PHILIPS

UFC

* 備註：2020 年度岱宇正式收購 SOLE

* 詳細產品內容與服務，請參閱岱宇國際官方網站 <https://www.dyaco.com/zh-hant>



02

利害關係人溝通

- 2.1 企業社會責任運作
- 2.2 利害關係人鑑別與議和
- 2.3 重大主題分析
- 2.4 客戶服務
- 2.5 供應商管理
- 2.6 外部組織參與



2.1 企業社會責任運作 -CSR 委員會

設置企業社會責任委員會

2018 年 8 月正式成立企業社會責任委員會，由董事長擔任主任委員及三位獨立董事擔任副主任委員與委員，並就「公司治理」、「環境保護」及「社會關係」三大面向之議題辨識機會與風險項目，配合公司營運核心資源，制定具行動力的永續經營策略。

執掌內容

- 企業社會責任政策之議定。
- 企業社會責任策略規劃、年度計畫及專案計畫之議定。
- 監督企業社會責任策略規劃、年度計畫及專案計畫之落實，並評估執行情形。
- 企業社會責任報告書之審定。
- 每年向董事會報告企業社會責任年度執行結果。
- 其他經董事會決議指示應辦理事項。

委員會架構



2.2 利害關係人鑑別與議和

利害關係人議和

岱宇國際透過內部會議，參考 AA1000 stakeholder engagement standard 的五大原則方向，包含影響力、關注度、責任、依賴度和多元觀點，鑑別出公司重要利害關係人，包含股東和投資人、客戶、供應商、員工、主管機關、社會團體與社區居民。



利害關係人溝通

針對利害關係人溝通，岱宇國際分別設立相對應單位與其溝通協調，保持互動、了解其關切議題，並回應其需求。將與之相關重大議題列入部門重點業務事項。

利害關係人	對岱宇國際的重要性	關注議題	溝通管道與溝通頻率
 主管機關	岱宇遵循法規並配合審查監督	法規遵循 公司治理 風險管理 主管機關溝通	1. 不定期參與主管機關之政策討論會、座談會及配合主管機關監理與查核。 2. 重大訊息與公告發布及說明。 3. 設立窗口及時與主管機關維持良好互動。
 員工	岱宇重要的成長資源與永續發展的來源	員工權益 員工福利 勞資關係	1. 本公司已成立職工福利委員會推動各項福利措施與活動。 2. 實施退休金制度、鼓勵員工參與各項教育訓練、提供勞工保險、全民健保及團保，重視勞工權益。 3. 內部網站或內部電子郵件公司公告：不定期公告各項員工福利事項、職福會資訊、人事公告、教育訓練資訊。

利害關係人	對岱宇國際的重要性	關注議題	溝通管道與溝通頻率
 股東及投資人	股東和投資人支持和長期關注是岱宇營運關鍵	營運績效 股東參與 永續發展策略	1. 針對重要業務發展、營運績效等股東及投資人關注議題，每年舉辦至少兩次國內法人說明會。 2. 設置投資人關係聯絡窗口進行雙向溝通。 3. 不定期接待國內外法人分析師之來訪。
 客戶	是岱宇國際的重要商業夥伴，提供市場需求	客戶保護與溝通、顧客的需求以及任何有助於提升品牌形象	1. 本公司設有申訴專線及電子信箱，由專人處理相關申訴或爭議事項，以保障消費者權益。 2. 每日皆能受理並於 48 小時內回覆，維繫客戶的信賴感。
 供應商	是岱宇國際互信合作的商業夥伴，協助達成企業環境永續規範	供應商管理 永續發展策略 綠色採購	1. 訂有「供應商 / 分包商管理程序」針對所有供應商應於合作前簽署供應商責任承諾書，承諾遵守國家和地方相關的勞動法規和社會標準。每年由採購部至少進行評估一次，若不符合本公司對於環境、職業安全及社會責任管理供應商，將會中止其合約或取消其供應商資格。 2. 定期宣導供應商須共同致力於環境保護及安全衛生工作等，以落實企業社會責任。
 社會團體與社區居民	共同合作回饋社會，推動環境保護、運動風氣和醫療復健資源	企業形象 社會關懷 社會參與	1. 積極參與各式民間社團與學術團體舉辦之論壇及研討會。 2. 岱宇國際慈善基金會作為相關社會團體溝通之聯繫管道。 3. 每年編制企業社會責任報告。

2.3 重大主題分析

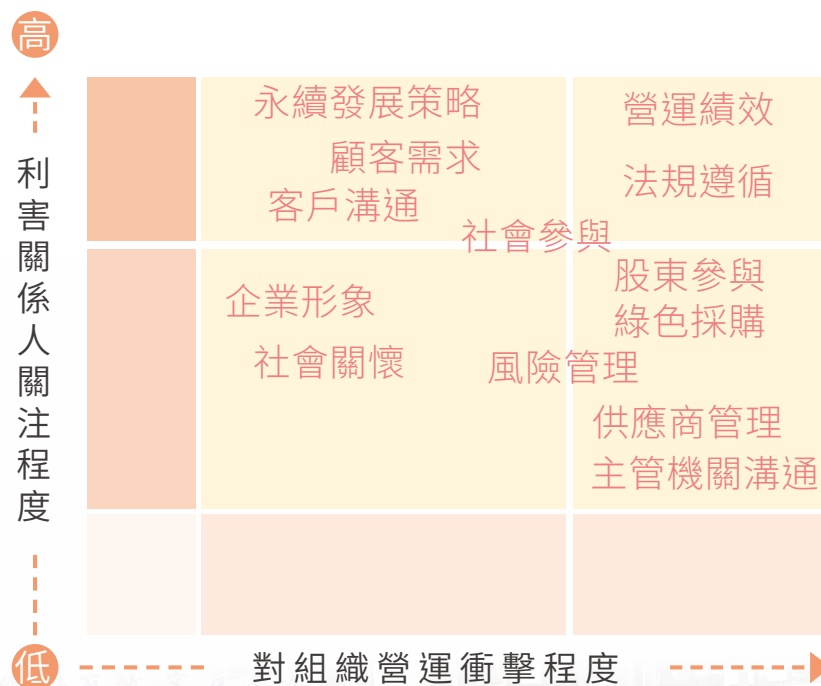
重大性分析



本年度的重大性分析，依據 2018 年鑑別出的重大議題為基礎，結合外部焦點議題，包含聯合國發展目標 SDGs、全球永續環境和社會發展趨勢、主管機關法規以及企業社會責任委員會重點發展項目，參考全球永續性報告協會 (GRI) 發布之 GRI Standards 的議題，發展出年度重大性議題。經內部會議討論後，列出 17 項重大議題。

重大主題矩陣圖

依照「對岱宇國際營運的衝擊程度」以及「利害關係人的關注程度」分析，透過會議討論，並藉由各執掌部門了解利害關係人需求，鑑別出對公司年度重大議題並製作成矩陣圖。



· 2019 年 15 個重大主題：

經濟面

- 法規遵循
- 公司治理
- 風險管理
- 主管機關溝通
- 營運績效
- 股東參與

環境面

- 永續發展策略
- 供應商管理
- 綠色採購

社會面

- 員工權益
- 員工福利
- 勞資關係
- 客戶保護與溝通
- 顧客需求
- 企業形象
- 社會關懷
- 社會參與

重大議題調整說明

比較 2018 和 2019 年度的重大性議題，2018 年度和 2019 年度之重大性議題上有異動。公司治理和員工福利主題不變之外，新增 7 項關於經濟及社會面向議題，考量重大主題名稱涵蓋程度，將議題名稱整合並調整。

		2019 重大議題	2018 重大議題
新增	經濟面	股東參與	-
		風險管理	-
		主管機關溝通	-
		法規遵循	-
	社會面	顧客需求	-
		客戶溝通	-
		企業形象	-
改名 / 調整定義	經濟面	營運績效	財務概況
	社會面	社會關懷	社會福利關懷投入程度
		社會參與	社會健康運動之推廣
	環境面	綠色採購	供應商綠色零組件
		供應商管理	供應商環境評估
		永續發展策略	環境法規遵守 廢水及廢棄物管理 能源

衝擊邊界

重大主題	對應 GRI	對應 SDGs 主題	衝擊位置		
			上游	中游	下游
			主管機關、供應商、股東與投資人	岱宇國際	客戶、社區
法規遵循	205:反貪腐		●	●	●
公司治理	102:一般揭露		●	●	●
風險管理	103:管理方針		●	●	
主管機關溝通	102:一般揭露		●	●	
營運績效	201:經濟績效		●	●	●
股東參與	102:一般揭露		●	●	
永續發展策略	302:組織內部的能源消耗量 303:水及放流水 305:排放 306:廢物水與廢棄物	  		●	●
供應商管理	103:管理方針	 		●	●
綠色採購	103:管理方針			●	●

重大主題	對應 GRI	對應 SDGs主題	衝擊位置		
			上游	中游	下游
			主管機關、供應商、股東與投資人	岱宇國際	客戶、社區
員工權益	403:職業安全衛生 405:員工多元化與平等機會 406:不歧視 408:童工	  		●	
員工福利	404: 訓練與教育			●	
勞資關係	401:勞雇關係			●	
客戶保護與溝通	417:行銷與標示 418:顧客隱私			●	●
顧客需求	103:管理方針	 		●	●
企業形象	其他重大主題			●	
社會關懷	103:管理方針			●	
社會參與	103:管理方針			●	

2.4 客戶服務

岱宇國際重視客戶關係，企業文化中「尊重客戶」，採取嚴格品管、保障產品品質，從 2008 年起導入國際標準 ISO9001：2015 品質管理系統、ISO13485：2016 醫療器材品質管理系統，不僅為品質保證，也為我們檢視管理和品質績效的重要依據。

岱宇國際有 9 成以上為外銷，主要為進口商或經銷商，為確保公司與客戶之間能夠維持長遠關係，滿足雙方之需求，以達高品質標準，公司為此制定《客戶滿意度調查管理辦法》，藉此了解客戶對價格、服務、交期、品質、包裝、客訴處理、技術支援等回饋。內銷方面，面對一般消費者，透過客訴表及時處理追蹤，持續了解客戶需求。未來將會導入一般消費者滿意度調查，更進一步理解顧客心聲。

顧客滿意度

為更深入符合外銷客戶需求，針對年度所有外銷客戶進行滿意度調查，於每年年中執行，並需於 ISO 管理審查會議前完成滿意度分析，提出報告與處理方案。2019 年度較前一年度滿意度呈現上升趨勢。

2018

滿意度

➤ 69.26

2019

滿意度

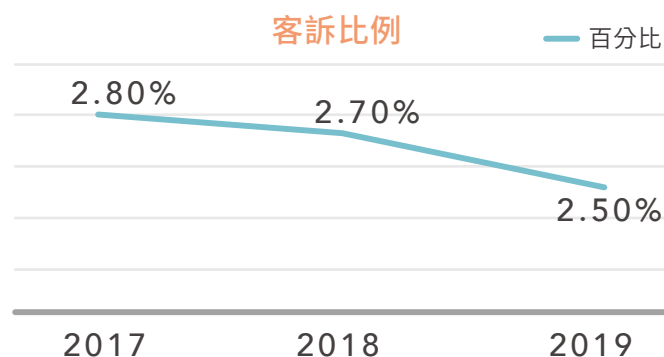
➤ 77.73

客訴案件管理

我們重視客戶的聲音，內外銷設有專職客服部門和服務人員，負責第一時間處理客訴案件，並將處理結果紀錄於客訴統計表，作為品質改善依據。以下為內銷服務流程：



1. 客戶以電話或郵件通知客服人員。
2. 客服人員確認保固狀況並說明保固條件或保固內免費服務。初步判斷問題現象後通知技術人員。
3. 技術人員在 48 小時內聯絡消費者，並判斷所需零件安排維修時間。同時告知客服人員做零件採購。
4. 技術人員到府維修並確認產品使用狀況，維修完成對消費者說明維修內容及後續注意或保養重點，並請消費者於維修單上簽名驗收。
5. 技術人員回報客服人員維修結果，並記錄於客訴統計表上以利後續品質改善。



2019 年度主要有三大客訴類別，針對 2019 年度三大問題提出之改善方案：

電控類	結構類	外觀類
螢幕出現故障，先針對供應商評估，問題排除外在因素後，加強控板元件檢測，延長通電測試。	如飛輪異音、焊接品質，透過供應商評估、增加產線人員訓練，也與研發部門討論研擬改善對策。	如生鏽破損缺件，加強零組件檢測、確實落實清點紀錄，以減少不良率與缺件問題。

客戶隱私權維護

為確保客戶個資權益，於公司之電商平台上公告隱私權政策。2019 年度未發生資安事件，也未有危害客戶資安風險情事產生。



電商平台之隱私權政策

2.5 供應商管理

為確保供應商符合社會責任標準要求，逐步改善社會責任表現，岱宇國際對可能產生影響的供應商進行管理。我們制定 ISO《供應商管理辦法》、《社會責任管理手冊之供應商管理程序》，依此作為管理、評估、考核的重要依據。國際趨勢方面，我們也自主遵循 RBA(Responsible Business Alliance) 責任商業聯盟之規範，承諾勞工、健康、安全、環境標準、商業道德等管理策略。岱宇主要供應商包含原物料、包材、運輸服務商、倉儲服務商、設備商等。

供應商管理與評選

負責採購單位會先初步評估，評定供應商為 ABC 三種等級，C 級即為不合作。合格廠商包含經第三者認證合格之廠商，而醫材品質等重要原料供應商則會要求最高品質 A 級。2019 針對供應商進行調查與認證要求，以符合國際趨勢與全球法規為目標，希望能夠與供應商在環保與社會責任上共同成長。

針對供應商環境、職業安全及社會責任管理進行調查 70 家

我們每年會依照《供應商社會責任稽核表》，針對勞工、健康與安全、環境、道德、管理等 5 大項目查驗，要求供應商配合執行與改善，承諾遵守勞動法律法規和社會責任標準。2019 年並無供應商不符合標準而中止合作。

採用環保無毒 RoHS & Reach 認證廠商 64 家

我們針對會與人體接觸的原料和電控系統件，強制要求供應商提供原料測試報告，每兩年會再請廠商重新提供。

簽訂有害物質限用保證書 66 家

此管制針對電子電機產品，要求供應商所提供的物料，皆需符合 RoHS、REACH、PAHs 的法規標準，並提供經認證單位測試的報告，確保對人體無害並減少對環境的傷害風險。

簽訂不使用衝突金屬宣告書 6 家

針對供應商進行電子物料衝突礦產調查，確認不含有由剛果東部及其鄰近國家所開採出來的鈾、錫、鎢、金等衝突金屬，持續監督供應鏈承諾對社會與環境負責任。

供應商在地採購

類別	主要項目 / 在地採購比例
 直接原料	五金件 100%、系統件 95%、鐵材類 100%、鋁件 100%、馬達 100%、電系配件 95%、線材 100%、跑帶跑板 100%
 間接原料	包材 100%、橡塑 100%、粉體烤漆 100%

供應商考核

對既有之供應商進行分類，每月追蹤考核。考核方式依據其與廠商合作配合度、合作品質、合作交期整體評估，分為ABC三種等級，評等為C級之供應商列入觀察名單。連續列為C級供應商者，除特殊原因，將撤銷其合格供應商資格。我們會視情況及公司需求，不定期訪視供應商，以確保品質和符合相關規範。

2.6 外部組織參與

公司正持續與國際接軌，自主響應 RBA 責任商業聯盟準則。並積極了解市場與最新資訊，加入臺灣體育用品工業同業公會、台北市醫療器材商業同業公會、台灣生技醫療照護輔具協會，維持與同業各界交流與分享。



03

公司治理

3.1 組織治理架構

3.2 營運績效

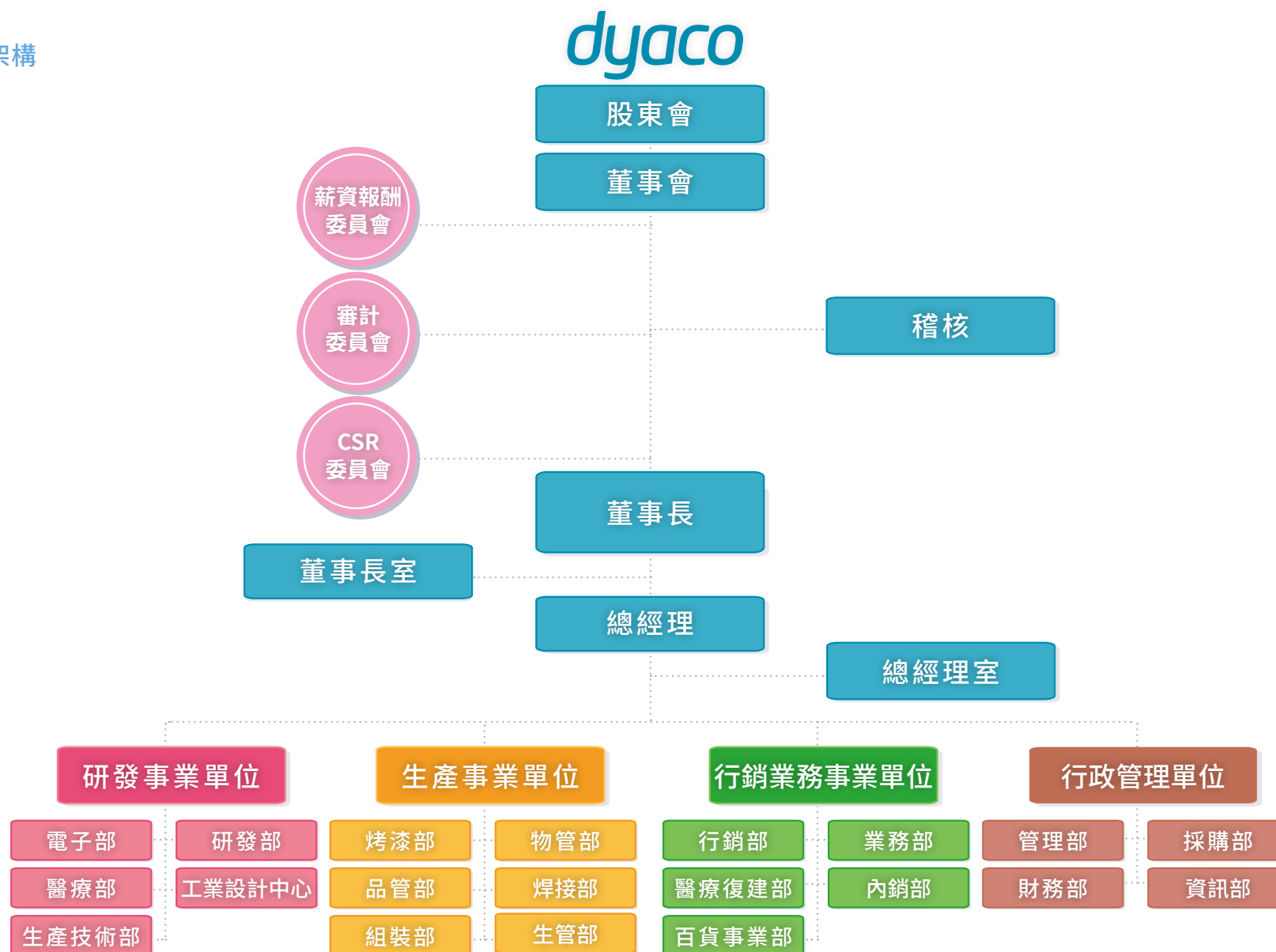
3.3 營運管理

3.4 誠信經營與法規遵循



3.1 組織治理架構 - 董事會 . 審計 . 薪酬

公司治理架構



各部門主要業務內容

主要部門	業務職掌
 董事長室	綜理公司各項經營目標、發展藍圖與召開董事會等相關事務。
 稽核	協助董事會及管理階層檢查及覆核內部控制制度之缺失及衡量營運之效果及效率，並適時提供改進建議，以確保內部控制制度有效實施及作為檢討修正內部控制制度之依據。
 總經理室	- 統籌公司經營策略、經營企劃、經營方針擬定、投資之規劃與控管。 - 各部門營運狀況及內部控制之評估與控管、綜理公司整體事業之執行、規劃與協調。
 研發事業單位	規劃研究與技術研發，技術文件管理及專利申請。
 生產事業單位	擬定生產計劃，從事品牌產品製造、組裝、品管，統籌產品及原物料進出貨事宜。
 行銷業務單位	分為國外銷售團隊與內銷團隊，負責國內外業務接洽、客戶開發與訂單管理，掌握市場動態資訊、品牌行銷宣傳、實體通路、復健醫療、電商通路管理銷售事務。
 行政管理單位	- 規劃暨執行公司財務管理、資金調度、投資業務，彙總年度預算相關作業。會計帳務作業及會計結算報表之編製、分析、控制及呈報等事項。 - 人事、行政、總務、資訊及固定資產之管理與推動工作。 - 勞安衛、環安、兩性工作環境保障、外籍勞工等等相關作業與管理。內部相關 ISO 稽核之事宜及相關資料文件檔案管理作業。 - 企業應用系統開發與維護，提供網路、資料庫服務。

董事會

岱宇國際董事會治理結構，設置 7 席董事含 3 席獨立董事，董事專業背景涵蓋產業管理、法律、財務、會計相關，2019 年度召開 8 次會議。符合主管機關要求規範設置，負責決議本公司重要營運、財務報告事項、內部控制制度、重大併購案、投資規劃案。

依照公司章程第 24 條規定，董事酬勞以不超過當年度獲利狀況之 5% 分配，酬金訂定之程序，以本公司之董事會自我評鑑或同儕評鑑辦法作為評核之依循，經由薪資報酬委員會評估其對營運參與程度及貢獻價值，並授權董事會依薪資報酬委員會之評估及同業通常之水準支給。

職稱	姓名	學經歷	現職
董事長	林英俊	台灣大學公共衛生系、美國德州大學會計研究所、岱宇國際(股)公司創辦人	岱宇國際董事長
董事	永衡投資股份有限公司代表人：王景聰	逢甲大學企管系	退休顧問
董事	廣穎有限公司代表人：鄧美玲	台北商業大學附設專科進修學校企業管理科	臺灣愛可芮股份有限公司副理
獨立董事	謝長宏	交通大學管理科學研究所教授兼所長、國科會副主任委員、財政部賦稅改革委員會稅務行政研究組組長、交通部主任秘書、國票聯合證券投資顧問(股)公司董事長兼總經理	退休顧問
獨立董事	王凱立	美國猶他州立大學經濟學博士、中興大學財務金融學系兼任副教授、東海大學財務金融學系副教授兼系主任、EMBA主任、台灣經濟學會財務委員	東海大學財務金融學系專任教授
獨立董事	王志誠	國立成功大學法律學研究所兼任教授、金融研究發展基金管理委員會委員、國立政治大學法學博士	國立中正大學法學院教授

· 註：原董事林文斗在 107 年 8 月 31 日卸任，108 年度為 6 名董事。
 · 董事 6 名，女性 1 名，男性 5 名。
 · 董事年齡分布：51-60 歲 3 名，61-70 歲 1 名，71-75 歲 2 名。

審計委員會

本公司審計委員會成員由全體獨立董事組成，委員共計 3 席，2019 年度共召開 9 次，並將決議送交董事會討論，全數出席董事通過。

執掌內容包含：

- 依證交法第十四條之一規定訂定或修正內部控制制度。
- 內部控制制度有效性之考核。
- 依證交法第三十六條之一規定訂定或修正取得或處分資產、從事衍生性商品交易之處理程序。
- 涉及董事自身利害關係之事項。
- 重大之資產或衍生性商品交易。
- 募集、發行或私募具有股權性質之有價證券。
- 簽證會計師之委任、解任及報酬。
- 財務、會計及內部稽核主管之任免。
- 年度財務報告及半年度財務報告。

審計委員	開會出席率
謝長宏	100%
王凱立	100%
王志誠	100%

薪酬委員會

本公司薪酬委員會委員共計 3 席，2019 年度共召開 2 次，職責為訂定並定期檢討本公司董事及經理人績效評估與薪資報酬之政策、制度、標準與結構，以及評估並訂定本公司董事及經理人之薪資報酬。

薪酬委員	開會出席率
謝長宏	100%
王凱立	100%
陳世欣	100%

3.2 營運績效

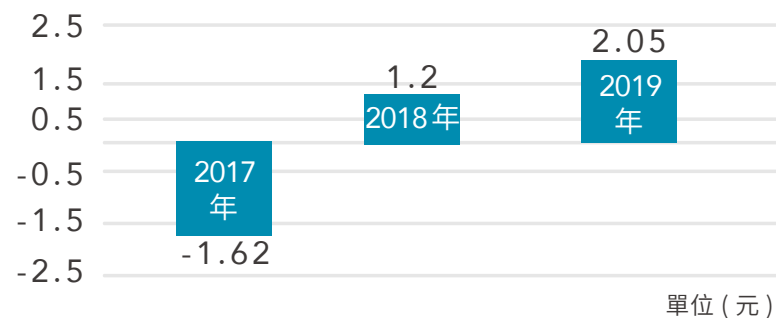
2019 年度約占總銷售 84%。2019 年度合併營收淨額連續三年成長，較前一年度之約 550 億成長 5%。獲利方面，2019 年度每股稅後盈餘為 2.05 元。以銷售結構來看，公司產品之主要營業比重以電動跑步機為主（如下圓餅圖），內銷比重約 3%，外銷以美國為主要銷售市場，其次為歐洲市場。

營業收入

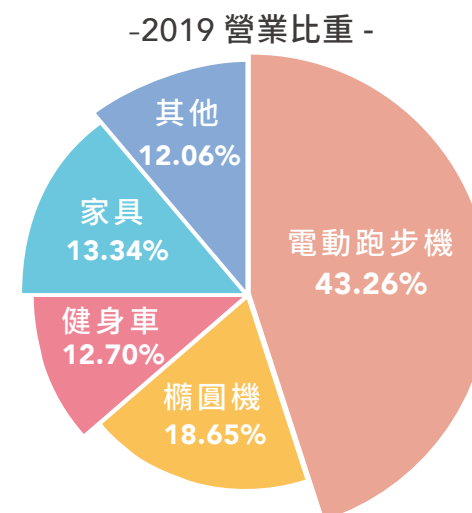
單位 (千元)

	2017		2018		2019	
	銷售金額	%	銷售金額	%	銷售金額	%
內銷	102,450	2.29%	98,044	1.76%	176,289	3.01%
美洲	2,674,030	59.99%	3,799,384	68.37%	4,055,986	69.33%
中國大陸	413,040	9.27%	411,183	7.40%	343,057	5.86%
歐洲	790,526	17.73%	798,535	14.37%	860,519	14.71%
其他	477,670	10.72%	450,004	8.10%	414,677	7.09%
營業收入合計	4,457,716	100.00%	5,557,150	100.00%	5,850,528	100.00%

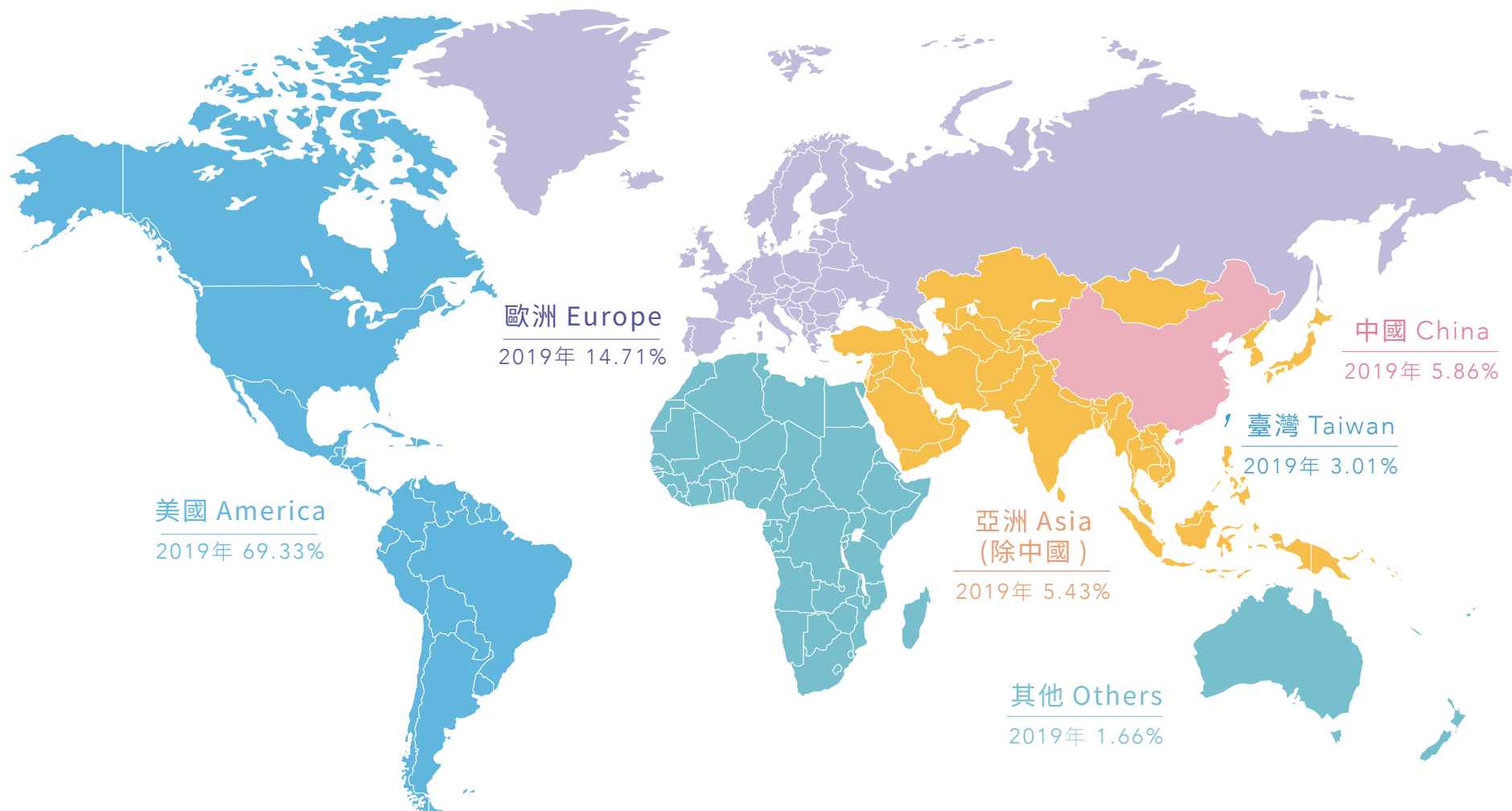
稅後盈餘



營業比重



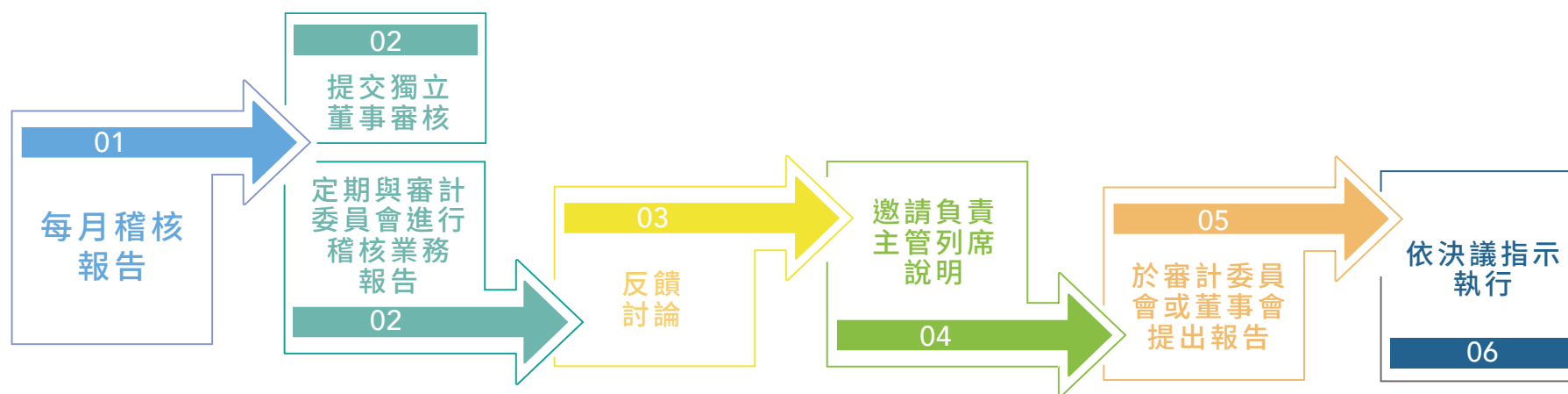
各地區銷售比例



3.3 營運管理

內部稽核流程

為確保內部控制制度與稽核制度有效實施，強化公司營運制度、降低營運風險，於董事會下設置稽核單位。稽核單位協助董事會及管理階層檢查及覆核內部控制制度的缺失及衡量營運成效，並適時提供改進建議。

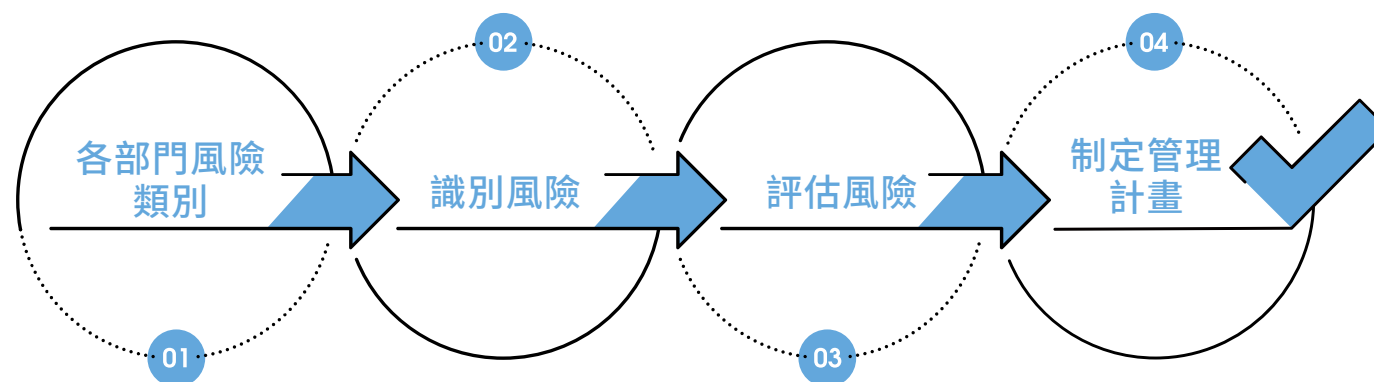


年度查核結果

查核結果	追蹤及改善情形
7件缺失，無重大缺失情形。	權責單位已提出改善，稽核單位針對缺失情形已完成追蹤及改善作業。

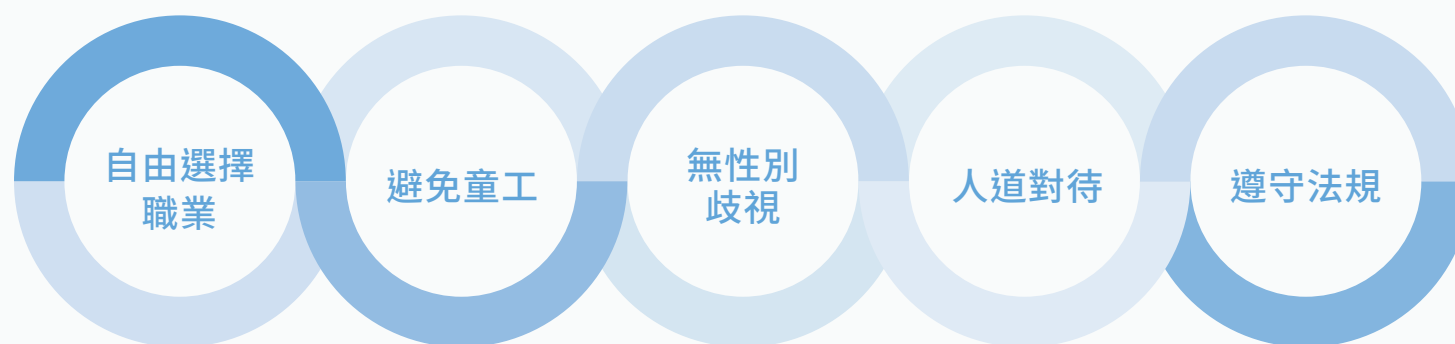
風險管理

為了減少企業營運風險，並提升企業對於環境、安全等管理控制與識別機會，公司制定風險管理程序，由各部門負責人評估風險類別，並針對勞工、健康和安全、環境、道德分析風險管理項目，紀錄於RBA風險評估表，識別發生的可能性和等級，執行相對應的管理制度。



勞工管理政策

我們為符合國際法規與就業人權規定，並且回應利害關係人之重視需求，承諾維護員工人權與遵守規範，並且每年檢視勞工安全衛生規範與道德規範法令。我們無使用童工、無性別歧視，以人道對待員工，並加強防治性騷擾。



3.4 誠信經營與法規遵循

誠信經營為公司治理之基石，岱宇國際於 2012 年核准實施《企業社會責任實務守則》，並於 2017 年制訂《誠信經營守則》、《道德行為準則》，依此為最高指導原則施行，遵守公司法、證券交易法、商業會計法、政治獻金法、貪污治罪條例、政府採購法、公職人員利益衝突迴避法、上市上櫃相關規章或其他商業行為有關法令。公司也以《社會責任管理手冊》為依歸，明定誠信經營、檢舉人保護、無不當收益等管理程序，本公司指定管理部、人資部為專責單位，規劃並執行相關措施，要求公司員工及合作廠商依循規範，確實落實誠信經營，合乎職業道德政策規範。2019 年度未有違背誠信經營事件。



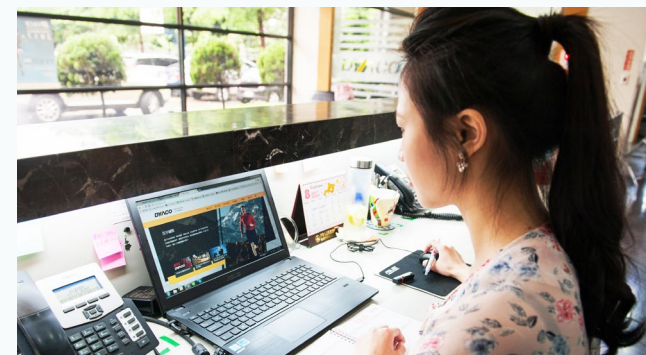
檢舉制度及申訴管道

為確保誠信經營及防範不法行為，本公司設立檢舉制度，並於公司內部建立並公告檢舉信箱及專線，供本公司內部及外部人員使用，並設立檢舉人保護管理程序，確保檢舉人保密，允許匿名通報。由管理部彙整所有檢舉事件、處理方式及後續檢討與改善措施，並不定期向董事會報告。



檢舉信箱：info@dyaco.com

檢舉電話：(04)797-7123



04

環境永續

4.1 氣候變遷與能源管理

4.2 放流水與廢棄物管理



針對環境永續經營及企業社會責任，本公司延續 2018 年起訂定之六大管理措施 - 降低汙染、落實回收、節電措施、再生能源、減廢再利用、綠能建築，持續保護環境、確保職業安全衛生。

4.1 氣候變遷與能源管理

氣候變遷正影響全球環境，企業面對越趨嚴峻的資源、營運風險，我們制定《社會責任管理手冊 - 能源消耗和溫室氣體排放管理程序》，短期目標針對現有能源消耗及溫室氣體排放進行更有效的管理，中長期目標降低能源、資源的消耗，最大限度減少溫室氣體排放。我們每月會對公司重要的能源如水、電力，統計分析生產及辦公區使用情況，紀錄於資源消耗表，即時了解異常狀況並即刻採取措施。

溫室氣體排放

全球氣候變遷已是公司重點議題，根據 2019 全球風險報告 (The Global Risks Report 2019)，前十大風險中，有五項屬於環境相關風險。岱宇國際響應環保也為降低企業營運風險，我們制訂年度減碳目標 2%，將溫室氣體排放 (GHG) 管理列入重點政策，公司承諾在能力範圍內持續減少溫室氣體排放，為環保盡一份心力，也為企業克服威脅、找尋更多機會。

岱宇設定包括直接、間接排放的運營邊界：範疇一直接溫室氣體排放包含公司持有或是控制的排放源，例如公司車輛燃燒排放；範疇二間接排放，主要來自於外購電力，即來自台電公司供應之電力排放；範疇三其他間接排放，排放源來自其他公司，如生產採購的原物料及使用委外廠商的服務等。我們主要從事運動器材製造，因此溫室氣體來源主要為範疇二支外購電力，近三年來皆佔總量的 80% 以上。

	2017		2018		2019	
範疇一 (直接)	403.507	14.17%	419.711	17.19%	368.423	15.10%
範疇二 (間接)	2,408.512	84.58%	1,983.722	81.25%	2,037.773	83.50%
範疇三 (其他間接)	35.756	1.26%	38.194	1.56%	34.295	1.41%
總量	2,847.774	100%	2,441.625	100%	2,440.490	100%

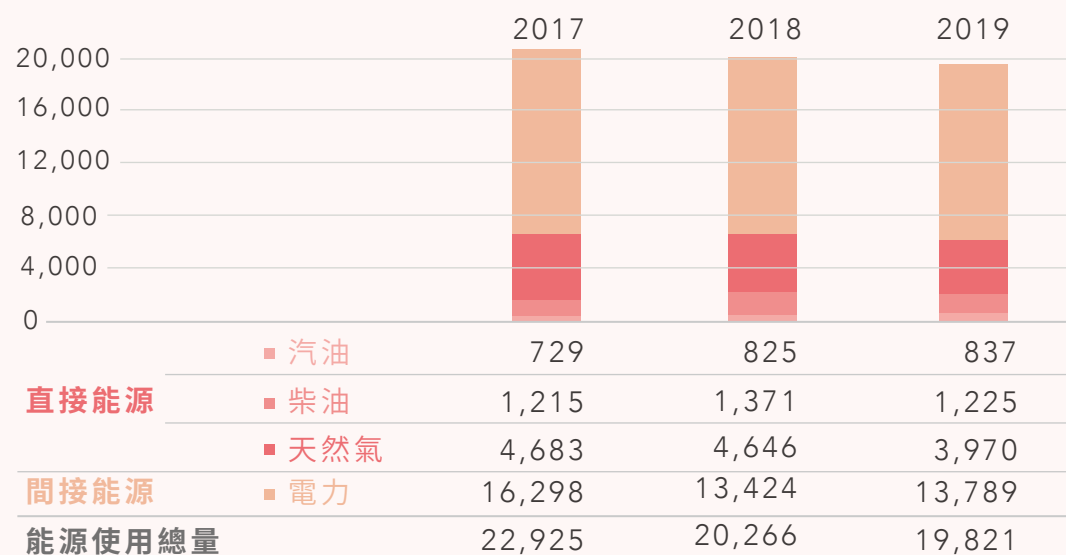
單位：公噸 CO₂e/年

能源使用與管理

為提升綠色能源使用，岱宇國際制定太陽能發電系統政策，各區廠房出租屋頂，由業者裝設太陽能發電系統，目前共有三套發電系統，至 2019 年底累積太陽能發電量 4,771,336 GJ。藉由裝設太陽能系統，阻絕輻射散熱，室內溫度降低，也間接降低使用空調的耗電量。

發電地址	啟用日期	容量	累積發電量 (GJ)
興工路 36 號	2015 年 10 月	499.5kW	1,961,963
工一路 1 號	2016 年 01 月	499.5kW	2,119,889
工東三路 4 號	2018 年 10 月	477.3kW	689,484

" 岱宇國際主要使用能源為外購電力、天然氣、柴油和汽油，其中最大宗為外購電力，也是生產時最重要的能源使用。 "



單位：吉焦耳 (GJ)

單位換算：天然氣 8000 kal/m³、柴油 8400 kal/L、汽油 7800 kal/L

我們透過《社會責任管理手冊》訂定節能措施，將會持續進行，並隨時透過管理部負責控制規劃。製程方面，由於生產最大污染來源烤漆製程以粉體靜電塗佈方式，並以天然氣為加熱原料，有效降低空氣排放污染。廠內組裝線原料、半成品及成品搬運均使用電動堆高機，以減少使用柴油堆高機（空汙、噪音）所產生之空氣污染及噪音危害。

於公司營運方面，提倡員工下班後關閉電腦主機總電源、節約標語於公告欄上，提高員工節約意識減少徹夜電力空轉消耗。為節省用電量，彰化行政大樓及組裝線均以冰水系統供應冰水管路，減少耗電，並制定冰水主機自動定時開啟及關閉時間，避免冰水系統於夜間無需求時空載運轉。廠區逐漸汰換舊燈具，開始全面更換為 LED 燈省電裝置，從基本用電開始減量。

節能減碳措施

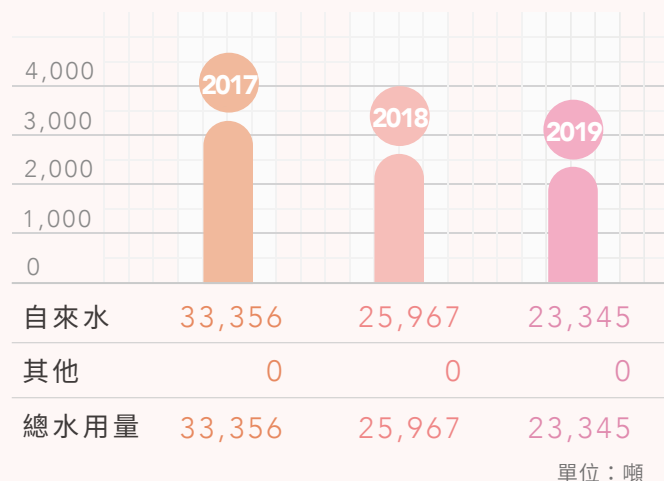
本公司規劃回收區域，區分一般垃圾、紙類、PE 膜類、廢鐵類、原料袋等各類回收區域，訂定相關回收分類獎懲辦法，以及清楚標示內容，確認落實可回收物分類動作，降低一般垃圾產生量。定期更新各項可回收物判定表，並排入新進員工教育訓練標準課程「勞工安全衛生教育訓練」內，不論本國或外籍員工，一律於報到後進行教育訓練。

4.2 放流水與廢棄物管理

本公司為降低污染，依循法規及公司制定之《環境安全衛生政策》，對於空氣、水、廢棄物等汙染排放依據法令法規設立的標準執行，也鼓勵員工參與節約能源、資源回收、污染預防及持續改善環境的做法，將綠色管理納入企業永續經營策略中。

總用水量

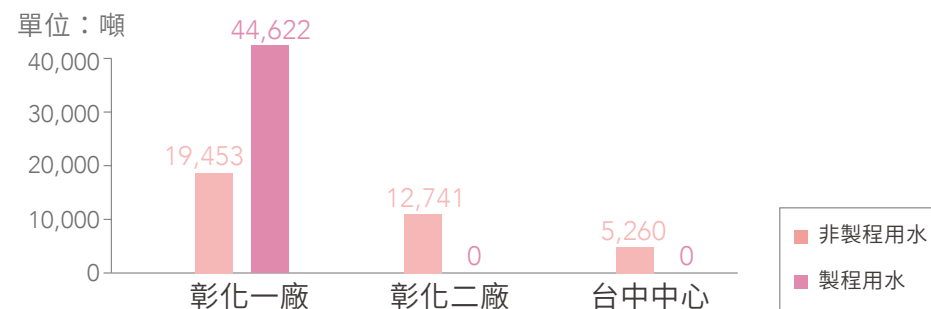
岱宇國際主要用水於生產作業，全部來源為自來水，並無使用其他水源。用水分為製成用水與非製成用水，用水最大來源為烤漆製程，因此為有效減少用水，我們設置相關處理系統。



廢水處理

廢水主要來源為烤漆製程表面前處理單元（脫脂及造膜）所產生之作業廢水。為減少水資源浪費，脫脂及造膜用水實施再次利用，此步驟之用水於處理單元內先行酸鹼中和混合後，再排放至廢水前處理系統，有效降低後續作業廢水之處理藥劑摻配使用量。

廢水前處理系統是指廠內作業廢水排放納入污水下水道前，先經過此前處理系統中和、快混、慢混、沈澱、板濾，最終再經過砂濾桶過濾，以降低作業廢水的COD（化學需氧量）及SS（懸浮粒子），並達到下水道納管允收標準內，減少工業區污水處理系統負荷。



處理方式

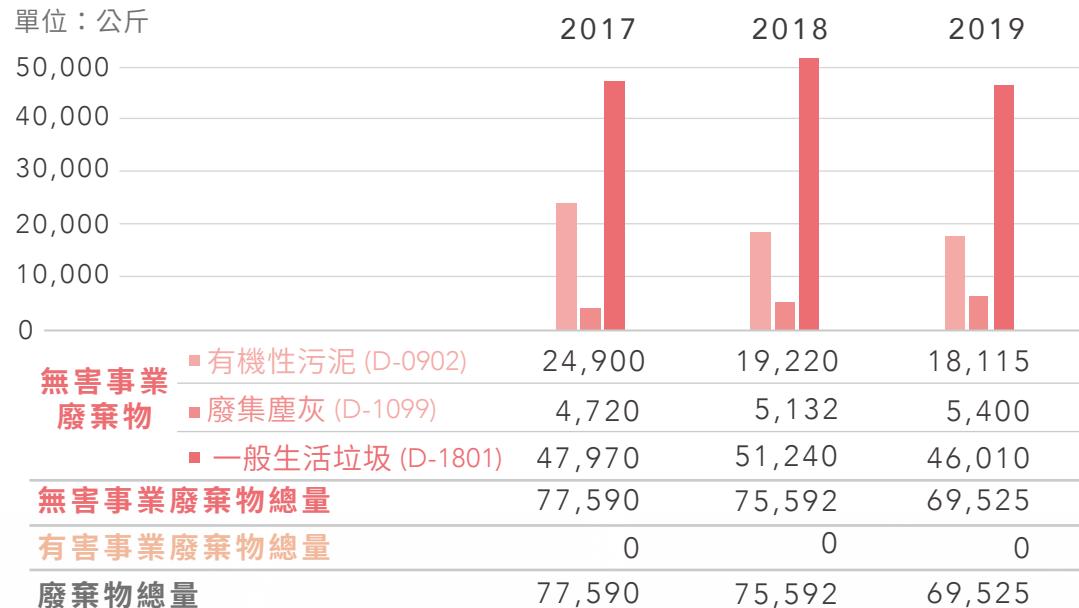
經廠內前處理系統處理符合工業區下水道排放標準以下，再排入下水道系統。

廢棄物管理

我們產生的廢棄物為無害事業廢棄物，並無有害事業廢棄物。主要是生產過程中產生的有機性污泥、廢集塵灰，以及公司活動中的一般生活垃圾。大部分是透過焚化爐處理，其他則是回收再利用，依照法規規範，委託合格處理單位進行。本年度皆無違反法規之事項。

我們不定期針對委外廠商訪查，確保合作廠商之合規性與確實執行。每批有機性汙泥妥善處理後，紀錄追蹤廠商提供之最終妥善處理證明，以確保每次廢棄物皆能於規範下完成處理。事業廢棄物則透過清除三聯單追蹤處理過程，也能同步線上監控。

單位：公斤



處理
方式

回收再利用以及焚化爐處理。



05

社會參與

- 5.1 員工結構與分布
- 5.2 人才發展
- 5.3 幸福職場
- 5.4 職場安全與衛生管理
- 5.5 勞資溝通
- 5.6 社會關懷

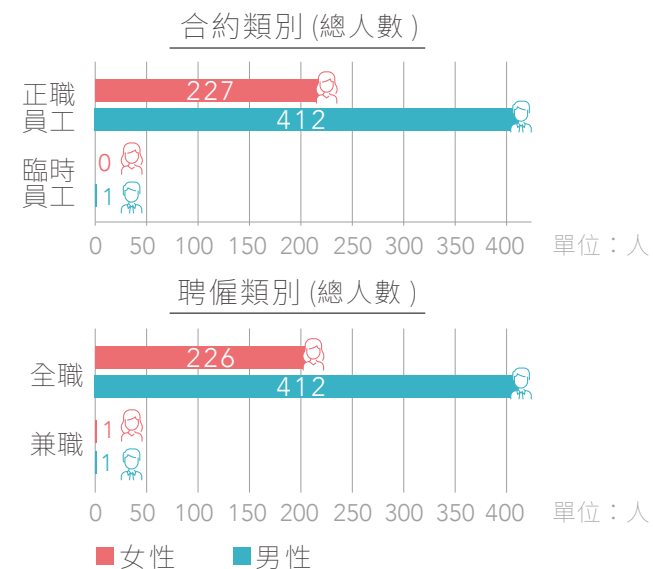


5.1 員工結構與分布

岱宇國際截至 2019 年底，**全球總員工數為 1,325 人**，台灣員工人數總共 640 人，本章節員工人數、員工福祉、教育訓練及職安衛生等相關資料，是以岱宇國際台灣為主，包含台北辦公室、台中研發中心、彰化廠。



勞僱類型



*人數資料截至 2019 年 12 月 31 日止

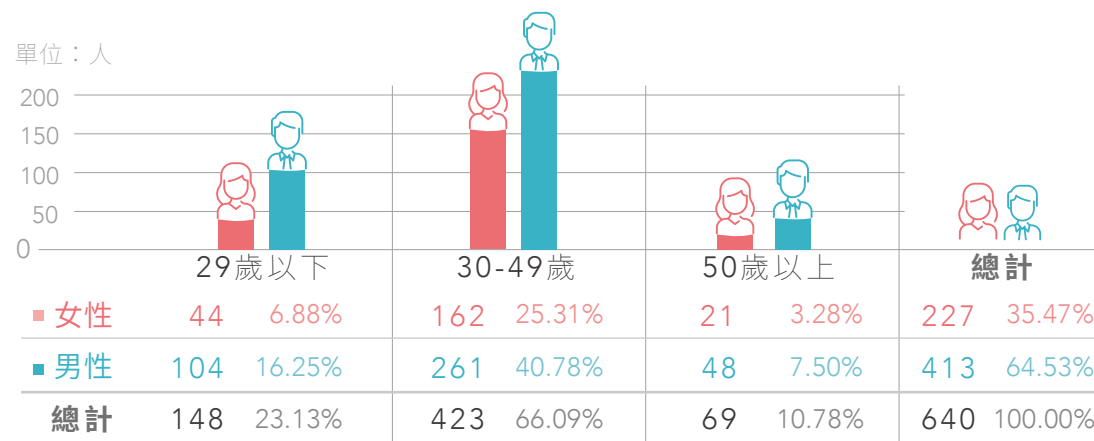
*正職員工與臨時員工差異在於簽署的勞動契約不同。

*正職員工：屬於有繼續性工作，為不定期契約者。

*臨時員工：臨時性、短期性、季節性及特定性工作，為定期契約者。

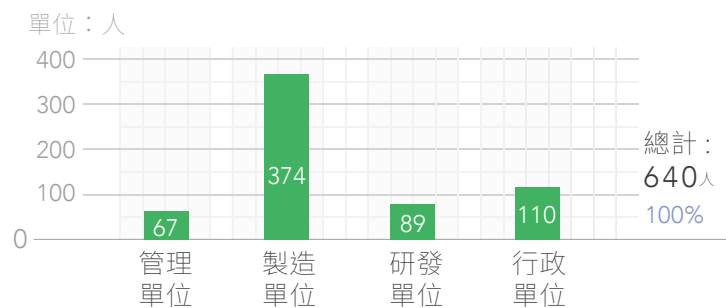
人力結構

岱宇國際員工以 30-49 歲族群為主，佔 66.09%，顯示服務的員工為職場有經驗員工，有利於公司穩定成長、深耕專業領域。50 歲以下人數將近 90%，也為公司注入青壯年創新發展的活力。性別方面，男性佔 64.53%，女性為 35.47%，岱宇以製造單位為本業，工廠多僱用男性員工來擔任職務，因此男性比例高於女性。



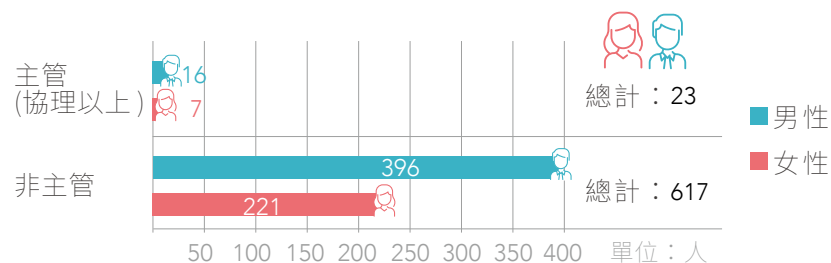
*資料計算日期為 2019 年 1 月 1 日至 2019 年 12 月 31 日

職務類別比例



*資料計算日期為 2019 年 1 月 1 日至 2019 年 12 月 31 日

管理職與非管理職人數



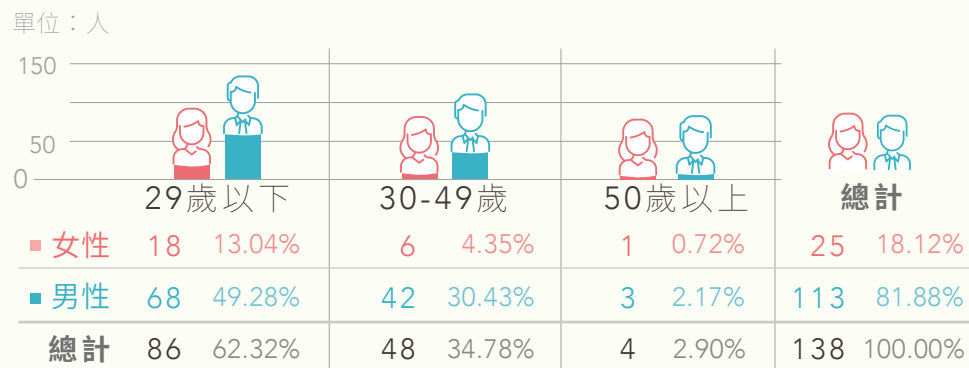
*資料計算日期為 2019 年 1 月 1 日至 2019 年 12 月 31 日

員工招募

岱宇國際秉持永續經營之策略，將員工視為資源，對於人力聘用依照職務內容、學經歷、專業能力聘用敘薪。本公司以人力網站作為主要招募管道，依照《性別工作平等法》，招聘過程公平公開，男女薪資平等，廣納各界優秀人才。2019 年度共招聘 138 人，其中以 29 歲以下族群佔 62.32%，增加公司未來創新機會，並培養成為公司中流砥柱。

人才多元化面向上，岱宇國際符合法規《身心障礙者權益保障法》，共聘用 7 位身心障礙者，落實社會責任。為支持體育相關背景人員就業，公司參與體育署運動好人才計畫，聘僱運動相關背景為正職員工，使其發揮所長並能累積不同專業經驗。

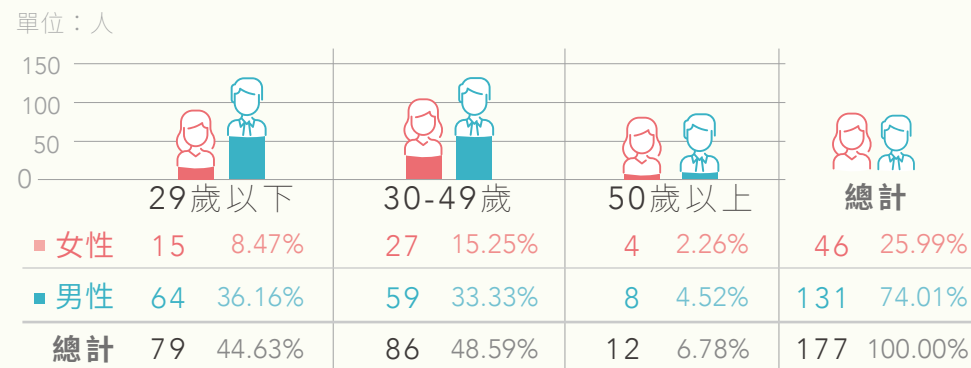
新進人員



*資料計算日期為 2019 年 1 月 1 日至 2019 年 12 月 31 日

■ 男性 ■ 女性

離職人員



*資料計算日期為 2019 年 1 月 1 日至 2019 年 12 月 31 日

■ 男性 ■ 女性

5.2 人才發展

人才培育

岱宇國際為使員工快速融入職場環境，並提升員工管理與專業能力、提升工作效能，融入岱宇企業文化，安排各式教育訓練。我們訂定教育訓練管理程序書，訓練分為新進人員通識與專業訓練、在職員工教育訓練，在職訓練主要再分為：年度部門內訓、外部訓練、內部訓練。2019 年度共開辦 107 梯次，受訓共 1590 人次。



新進訓練

協助新進員工快速了解公司概况，助於未來工作任務執行。

(1) 通識訓練：

由人資部統籌新進人員接受訓練，包含公司簡介、公司環境、公司制度、職業安全訓練、福利措施等。

(2) 專業訓練：

岱宇國際工廠各司其職，考量各部門皆有專業基礎與工作流程，由員工各屬部門負責專業課程訓練，如系統使用、部門任務、生產流程、機台操作等。



在職訓練

配合公司發展及員工職能需求，公司安排年度專業訓練，協助達成工作目標、激發潛能。

(1) 年度部門內訓：

由人資部與各主管確認年度需求，制定年度部門訓練計畫。

(2) 外部訓練：

針對專業人員的知識及技術訓練，由部門提出研習需求，公司核定後提供公假進修方式，讓人員學習最新知識與技術。

(3) 內部訓練：

於公司內部開課，聘請適合專業講師教授相關課程，包含消防演習、職場健康、生產作業等。

2019 年度岱宇國際提供共 600.5 時的受訓，包含線上和實體課程，其中技術類型訓練時數較長，從事技術類型多為男性。岱宇國際重視生產流程及員工職業安全，依規每季安排員工受訓，內容涵蓋製程專業課程、勞安、職業安全、衛教等，確保安全標準及符合認證。為維持教育訓練品質與達成訓練目的，公司於課後發放教育訓練心得表，以利員工自我檢視，並提供訓練單位課程安排依據。

2019 年度訓練總時數與人數

	時數 (小時)		人數	
	男	女	男	女
一般員工 - 技術職員工	2,026	304.5	735	142
一般員工 - 行政職員工	97	512.5	305	1,004
管理階層	347	338.5	118	60

* 資料計算日期為 2019 年 1 月 1 日至 2019 年 12 月 31 日

5.3 幸福職場

敘薪制度

岱宇國際依職等、職務敘薪和設立獎金制度，薪資結構包含本薪、職務津貼、職等津貼、技術津貼、專業津貼；並依照各部門、員工年度績效表現，經主管核定後，發放獎金，工廠單位另依個人出勤狀況給予全勤獎金。

員工福利

岱宇國際不僅重視工作專業，也重視工作之外的職場生活。為維護員工福利與活動推廣實施，由勞資 23 人共同組成之職工福利委員會，負責相關員工福利事項，提供正職員工多元活動和補助，打造幸福職場。2019 年度職福會支出總金額 3,968,530 元。

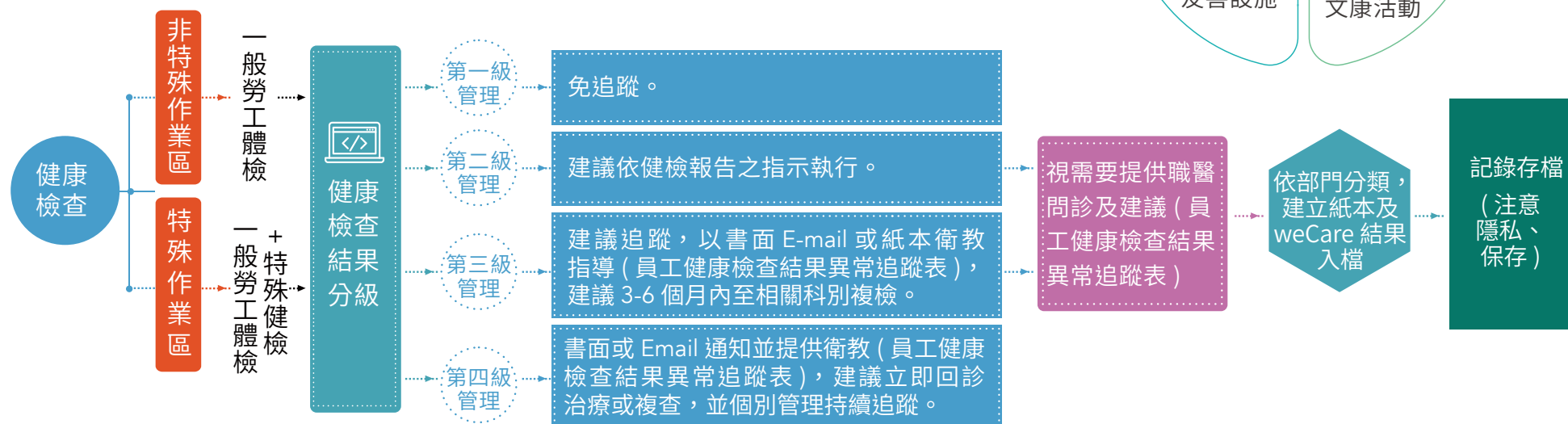


友善職場

岱宇國際視員工為重要資產，守護員工健康安全為公司責任。本公司定期舉辦健康檢查，並於 2017 年度起獲得體育署運動企業認證，積極推廣企業運動風氣，由主管帶領之下，鼓勵運動賽事參與、成立多樣化運動社團、身心課程，建立員工運動習慣。

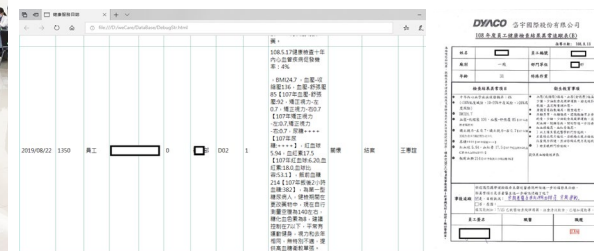


年度健檢



健康身體才有樂活職場，岱宇國際優於勞基法，提供每位員工一年一次健康檢查，項目為勞工健康保護規則規定之項目，並依照工作屬性執行特殊健康檢查，也提供多樣化自費項目，讓員工預約選擇，如：癌症抽血、超音波檢查、電腦斷層、核磁共振等。

年度員工健康檢查已持續推行 5 年以上。依健檢結果分級後，將資料上傳至勞動部職業安全衛生署 - 勞工健康照護資訊平台的職場健康服務管理系統 weCare，隨時掌握員工健康狀況，主動關心健康異常員工，廠內職護依程度進行追蹤，2019 年度健檢參加率為 87%。



駐廠諮詢 與 孕期健康 評估

除了透過健康檢查，幫助員工了解自我健康狀態，岱宇國際也特別注重員工心理健康。每月邀請彰化基督教醫院家醫科醫生駐廠，員工可向廠護事先預約諮詢，向駐廠醫生詢問並排解目前身心問題，或是孕期女性員工，能夠透過諮詢，了解自我孕期狀況。

為了讓女性員工兼顧孕期前後時期的身心健康，單位主管協助通報人資及醫務室，由專業人員協助評估工作環境是否影響孕婦健康，懷孕過程中廠護持續追蹤及關懷狀況。2019 年度職場母親與胎兒健康評估計畫收案人次共 23 人次。



文康活動

公司於 2019 舉辦家庭日《大板根健行活動 - 三環挑戰》，安排運動與休閒結合的戶外行程，增加員工假日休閒、同事交流與家庭樂活活動。台北辦公室特別成立女性瑜珈社，讓女性員工有機會下班後就近運動，養成自我運動習慣，提升職場健康的生產力。



友善設施 - 健身中心、哺集乳室、孕婦休息室

彰化辦公室設置哺集乳室、孕婦休息室，讓全體女性員工能夠在有需求時，有適當安心的哺集乳空間及舒適空間提供睡眠；公司設有健身器材中心，放置跑步機、橢圓機、划船機、健身車等健身器材，全時段供員工使用。



鼓勵參與 運動賽事

岱宇國際自 2013 年起，舉辦「岱宇臺中國際馬拉松」賽事，2019 年度提供員工免費參與路跑，眷屬報名優惠；另也以專案方式，結合工作需求，補助員工參與外部賽事，如路跑、三鐵、登山活動，鼓勵員工走出戶外。



5.4 職場安全與衛生管理

職業安全

岱宇國際秉持照顧員工的原則，重視職場安全衛生。依照《職業安全衛生法規》設置職業安全衛生委員會，由總經理擔任主委，並由勞工代表、職業安全衛生人員、各相關部門主管、醫護人員擔任委員，共計 13 位，勞工代表 5 人 (38%)，固定每 3 個月召開會議，定期檢討、討論政策及追蹤成效，以零災害、零職業病、零事故為目標，創造最適合工作的職場環境，降低員工傷害帶來的營運風險。



職前推廣

依據《職業安全衛生法》、《職業安全衛生教育訓練規則》新進人員於職前會進行 6 小時的職業安全衛生教育訓練，由勞安同仁協助授課，內容包含法規、作業檢查、標準作業流程、緊急事故應變處理、消防急救等，透過教育訓練可有效防止並提醒員工注意。

建置安全管理系統

作業環境監測報告

為掌握勞工作業環境實際狀況及評估工作人員暴露情況，彰化一廠、二廠、五廠委託合格作業環境監測公司，每半年實施 1 次。實施之規劃、採樣、分析及儀器測量，2019 年度皆符合規定。確保員工免於作業場所所有害物的風險，確保工作人員安全。

防災預防與消防業務

岱宇國際每年舉辦 2 次消防演練，提升各廠對意外事故之緊急應變能力，並確實教導員工如何使用消防設備並實地操作。消防安全設備依規定設置後，平時備而不用，且確實維護與檢修。每年度依消防法規定，定期檢修消防安全設備，檢修結果依限報請當地消防機關備查，針對消防缺失部分立即維修改善。



• 加強現場巡檢

岱宇國際認為預防重於治療，視現場安全觀察與稽核為一項重點工作，可事前發現及了解員工的不安全行為、不安全的環境和設備並做改善，確保每位員工在安全環境下工作。因此，要求現場主管須經常性至現場巡視，若發現人員有不安全的行為等狀況時，在不影響安全作業前提下，以勸導與鼓勵方式，立即溝通與糾正。

🎯 通報制度

當有事故發生時，部門人員須立即主動通報主管及職安與廠護，職護評估事故人員受傷狀況後判定是否須外送就醫，執行傷況紀錄。於每 3 個月職安會時公告事故統計及傷病分析報告，討論相關改善事項並研擬防護措施，以降低職災發生機率。

🎯 特殊健康檢查

除一般例行健康檢查之外，依照工作屬性，也會提供特殊作業區之員工安排特殊檢查，包含特殊噪音、特殊粉塵、二甲基甲醯胺、正己烷等檢查。例如於廠區之切管區及沖床區的員工，執行特殊噪音及特殊粉塵檢查。

職業衛生安全統計

岱宇國際台灣未發生重大職災。職業災害類型主要來自夾捲傷害，為員工的不安全行為而導致（非機械事故）。2019 年度添購自動封口機，此塑膠機台可統一規格打包，員工不須另使用美工刀裁切，且此機台會自動封口，相較於先前封口機，員工可免於接近高溫，降低傷害風險。我們確實落實職前訓練，及各部門加強安全督導，每季也會有職業安全的訓練課程，有效降低災害發生機會。未來也將持續進行宣導、現場巡視、通報制度，以確保人員傷害降至最低。



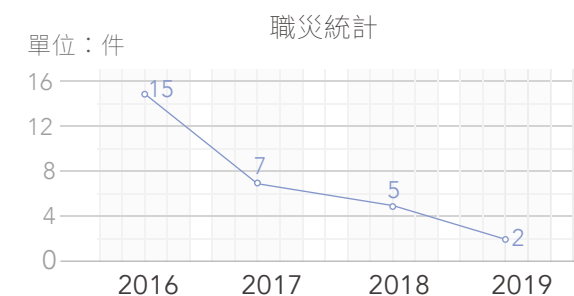
職業災害統計

潛在危害 類型	扭傷	墜落	噴濺	被切、割、擦傷	物體飛落	被捲、被夾	壓傷	碰撞	不當動作	總計
2019 年	0	0	0	0	0	0	1	0	1	2

*職業災害統計從 2019 年 1 月 1 日至 2019 年 12 月 31 日

單位：件數

2016-2019 年度職災統計件數



*工傷以一日以上統計

2017-2019 年度職業災害缺勤率、工傷率、誤工率、職業病率

廠區	性別	缺勤率 % (AR)			工傷率 (IR)			誤工率 (LDR)			職業病率 (ODR)		
年度		2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019
彰化一廠	男	0.15%	0.32%	0.39%	1.54	1.1	0.24	8.03	2.4	0.62	0	0	0
	女	0.68%	0.74%	0.92%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
彰化二廠	男	0.06%	0.52%	0.31%	0	3.8	1.12	0	18.4	18.53	0	0	0
	女	0.25%	0.84%	0.34%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
彰化五廠	男	5.62%	0.18%	0.32%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	女	0.46%	1.18%	2.01%	0	0	0	0	0	0	0	0	0

*工傷率 IR：非輕傷、員工因事故無法安全工作，而須請工傷假之事故發生率。

1. 工傷率 IR = (工傷總件數 / 工作總時數) * 200000

2. 誤工率 LDR = (誤工總天數 / 工作總天數) * 200000

3. 缺勤率 AR = (缺勤天數 / 總出勤天數) * 100%

4. 200000 = 按照每年 50 個星期，每星期 40 工時計，每 100 名員工的比率。

5.5 勞資溝通

岱宇國際透過線上和線下方式，保持勞資雙方暢通溝通管道。員工可直向部門單位主管溝通討論，也設有其他溝通管道，促進彼此雙向且及時、全面理解，以求攜手達成共同目標。



勞資會議

公司每季召開 1 次勞資會議，會議中討論勞資雙方規畫及協商相關內容。並於會後公告重大事項。如 2019 年度公司提出新企業識別。



公司意見箱

公司設有實體意見箱，員工可匿名提供建言，由管理部每周確認查收。



人資公告

人資不定期於內部線上網站，發布重要事項，如休假規範、年度行事曆等。



公告欄

公司於部門與管理辦公室皆設有實體公告欄，提供員工及時資訊與重要宣達事項，如工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法公告。

5.6 社會關懷

岱宇國際為運動器材、復健醫療製造商，希望將本業專業拓展，取之社會，用之於社會。岱宇國際以國內運動風氣推廣、兒童教育、弱勢身障為回饋對象。我們在台北、台中皆有辦公室，且於彰化設廠，積極與當地公益團體、大專院校運動專案合作交流，透過器材物資捐贈及捐款方式，2019 年度社會公益捐贈共 3,859,710 元，將愛心提供給重點需求對象；鼓勵員工擔任志工，身體力行實現公益。



岱宇國際

岱宇國際致力於全民運動推廣，也積極鼓勵員工參與志工活動，發揮影響力，由裡到外推廣身心健康生活。

東吳大學飛輪運動器材 / 運動推廣

希望從校園開始，培養師生運動風氣。攜手東吳大學體育室合作，提供 20 台健身飛輪設備，打造安全高品質的飛輪教室。



體育運動贊助專案 / 運動推廣

岱宇贊助師大體育系、台大手球隊、台中體育總會手球委員會、寶礦力路跑，提供經費、服飾或器材，協助在活動進行時能夠擁有充足的資源。

彭祖體驗 / 企業志工

我們與「弘道老人基金會」合作 2019 年度志工活動，帶領員工了解老年人的需求，以身嚐老，啟發思考老年議題，並且更能設身處地關懷長輩。



捐血活動 / 企業志工

捐血能促進身體新陳代謝，增加同仁助人的榮譽心，公司盡得企業社會責任。103 年 6 月辦第一屆捐愛捐血活動後，員工反應熱烈，延續至今成為岱宇的新捐血文化。



岱宇國際慈善基金會



2013 年成立「財團法人岱宇國際慈善基金會」，致力於幫助身心障礙、長者服務、弱勢團體，號召公司同仁，以實際行動推廣社會公益活動。

◎ 岱宇臺中國際馬拉松 / 運動推廣、社會公益、企業志工

岱宇臺中國際馬拉松開辦宗旨為提倡社會大眾運動風氣、社會公益回饋與推廣臺中都市之美，舉辦 7 屆累積吸引 10 萬名以上跑者參賽。2019 年度共有 200 位岱宇國際員工熱情參與路跑，83 位員工眷屬擔任活動志工，是岱宇人共同參與籌備的重要品牌活動。

2019 年賽事邀請弘道老人福利基金會、瑪利亞社會福利基金會及南台中家扶中心蒞臨現場，鼓勵跑者賽後自由決定將晶片捐贈予此 3 個慈善單位，當天共募集晶片金額 278,000 元，引導更多民眾關懷社會。



◎ 岱宇小學堂 X 城邦基金會 X 彰化家扶閱讀計畫 / 兒童教育、企業志工

岱宇國際員工與彰化家扶合作，於學期間，每周三下午以視訊方式為孩童閱讀故事，拓展興趣，協助他們了解閱讀讀書，多元學習。並於暑假時在台北舉辦相見歡活動，讓小朋友和企業志工人能近距離接觸，鼓勵學習，傳送愛心。



◎ 瑪利亞基金會 捐贈復健機台 / 復健照護

瑪利亞社會福利基金會服務身心障礙者超過 30 年。從身障兒童的早期治療服務及醫療復健開始，在他們的努力下將服務範疇拓展至日間托育、就業輔導甚至是離島服務。這條路走來艱辛卻溫暖。岱宇國際贊助行穩悠活健走系列 LW180、LW280 與斜躺健身車共四台機器，相伴身心障礙朋友健康走下去。



◎ 台中長青運動協會 / 運動推廣

台中長青運動協會致力推廣地區戶外運動，活動由本會贊助，聚集 750 名路跑愛好者、親子團體與志工們，在中興大學校園與大里溪康橋步道健康起跑。不論大小朋友，享受路跑樂趣。

GRI 索引



GRI102：一般揭露

主題	揭露項目	項目說明	報告書章節	頁碼	備註
組織概況	102-1	組織名稱	編輯方針	-	
	102-2	活動、品牌、產品與服務	1.3 產品與服務	6	
	102-3	總部位置	1.1 公司簡介	2	
	102-4	營運據點	1.1 公司簡介	2	
	102-5	所有權與法律形式	1.1 公司簡介	2	
	102-6	提供服務的市場	1.1 公司簡介	2	
	102-7	組織規模	1.1 公司簡介	2	
	102-8	員工與其他工作者的資訊	5.1員工結構與分布	36	
	102-9	供應鏈	2.5供應商管理	19	
	102-10	組織與其供應鏈的重大改變	-	-	無重大改變
	102-11	預警原則或方針	3.3營運管理	27	
	102-12	外部倡議	2.6外部組織參與	20	
	102-13	公協會的會員資格	2.6外部組織參與	20	
策略	102-14	決策者的聲明	經營者的話	-	
倫理與誠信	102-16	價值、原則、標準及行為規範	1.2 經營理念	5	
治理	102-18	治理結構	2.1企業社會責任運作 3.1組織治理架構	9 22	
	102-22	最高治理單位與其委員會的組成	3.1組織治理架構	22	
	102-23	最高治理單位主席	3.1組織治理架構	22	
	102-40	利害關係人團體	2 利害關係人溝通	8	
利害關係人	102-41	團體協約	-	-	無工會
	102-42	鑑別與選擇利害關係人	2 利害關係人溝通	8	
	102-43	與利害關係人溝通的方針	2 利害關係人溝通	8	
	102-44	提出之關鍵主題與關注事項	2.3重大主題分析	12	

GRI102：一般揭露

主題	揭露項目	項目說明	報告書章節	頁碼	備註
報導實務	102-45	合併財務報表中所包含的實體	3.2營運績效	25	
	102-46	界定報告書內容與主題邊界	2.3重大主題分析	12	
	102-47	重大主題表列	2.3重大主題分析	12	
	102-48	資訊重編	2.3重大主題分析	12	
	102-49	報導改變	2.3重大主題分析	12	
	102-50	報導期間	編輯方針	-	
	102-51	上一次報告書的日期	編輯方針	-	
	102-52	報導週期	編輯方針	-	
	102-53	可回答報告書相關問題的聯絡人	編輯方針	-	
	102-54	依循 GRI 準則報導的宣告	編輯方針	-	
	102-55	GRI 內容索引	附錄 -GRI 索引	-	
	102-56	外部保證 / 確信	-	-	無經過外部保證 / 確信
管理方針	103-1	解釋重大主題及其邊界	2.3 重大主題分析	12	

重大主題與特定主題揭露

主題	揭露項目	項目說明	報告書章節	頁碼	備註
法規遵循					
GRI 103-2：管理方針及其要素	103-2	管理方針及其要素	3.4誠信經營與法規遵循	29	
GRI 103-3：管理方針的評估	103-3	管理方針的評估	3.4誠信經營與法規遵循	29	
GRI 205：反貪腐	205-1	已進行貪腐風險評估的營運據點	3.4誠信經營與法規遵循	29	
風險管理					
GRI 103-2：管理方針及其要素	103-2	管理方針及其要素	3.3營運管理	27	
GRI 103-3：管理方針的評估	103-3	管理方針的評估	3.3營運管理	27	
營運績效					
GRI 103-2：管理方針及其要素	103-2	管理方針及其要素	3.2營運績效	25	
			3.3營運管理	27	
GRI 103-3：管理方針的評估	103-3	管理方針的評估	3.2營運績效	25	
			3.3營運管理	27	
GRI 201：經濟績效	201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	3.2營運績效	25	

重大主題與特定主題揭露

主題	揭露項目	項目說明	報告書章節	頁碼	備註
永續發展策略 - 能源、水					
GRI 103-2：管理方針及其要素	103-2	管理方針及其要素	4.1氣候變遷與能源管理	31	
			4.2汙染防治管理 水資源與廢水管理	33	
GRI 103-3：管理方針的評估	103-3	管理方針的評估	4.1氣候變遷與能源管理	31	
			4.2汙染防治管理 水資源與廢水管理	33	
GRI 302：組織內部的能源消耗量	302-1	組織內部的能源消耗量	4.1氣候變遷與能源管理	31	
	302-3	能源密集度	4.1氣候變遷與能源管理	31	
GRI 303：水及放流水	303-1	共享水資源之相互影響	4.2汙染防治管理 水資源與廢水管理	33	
GRI 305：排放	305-1	直接溫室氣體排放	4.1氣候變遷與能源管理	31	
	305-2	能源間接溫室氣體排放量	4.1氣候變遷與能源管理	31	
	305-5	溫室氣體排放減量	4.1氣候變遷與能源管理	31	
GRI 306：廢物水與廢棄物	306-1	依水質及排放目的地所劃分的排放水	4.2汙染防治管理 水資源與廢水管理	33	
	306-2	按類別及處置方法劃分的廢棄物	4.2汙染防治管理 水資源與廢水管理	33	
供應商管理、綠色採購					
GRI 103-2：管理方針及其要素	103-2	管理方針及其要素	2.5供應商管理	19	
GRI 103-3：管理方針的評估	103-3	管理方針的評估	2.5供應商管理	19	

重大主題與特定主題揭露

主題	揭露項目	項目說明	報告書章節	頁碼	備註
勞資關係 (員工權益、員工福利)					
GRI 103-2：管理方針及其要素	103-2	管理方針及其要素	5.1員工結構與分布	36	
			5.2人才發展	38	
			5.4職場安全與衛生管理	42	
			5.5勞資溝通	45	
GRI 103-3：管理方針的評估	103-3	管理方針的評估	5.1員工結構與分布	36	
			5.2人才發展	38	
			5.4職場安全與衛生管理	42	
GRI 401：勞雇關係	401-1	新進員工和離職員工	5.1員工結構與分布	36	
	401-2	提供給全職員工 (不包含臨時或兼職員工) 的福利	5.3 幸福職場	39	
GRI 403：職業安全衛生	403-1	由勞資共同組成正式的安全衛生委員會 中的工作者代表	5.4職場安全與衛生管理	42	
	403-2	傷害類別，傷害、職業病、損工日數、 缺勤等比率，以及因公死亡件數	5.4職場安全與衛生管理	42	
GRI 404：訓練與教育	404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	5.2人才發展	38	
	404-2	提升員工職能及過渡協助方案	5.2人才發展	38	
GRI 405：員工多元化與平等機會	405-1	治理單位與員工的多元化	3.1組織治理架構	22	
			5.1員工結構與分布	36	
GRI 406：不歧視	406-1	歧視事件以及組織採取的改善行動	3.4誠信經營與法規遵循	29	
GRI 408：童工	408-1	營運據點和供應商使用童工之重大風險	2.5供應商管理	19	
			5.1員工結構與分布	36	

重大主題與特定主題揭露

主題	揭露項目	項目說明	報告書章節	頁碼	備註
客戶保護與溝通					
GRI 417：行銷與標示	417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示法規的事件	2.4客戶服務	17	
	417-3	未遵循行銷傳播相關法規的事件	2.5客戶服務	17	
GRI 418：顧客隱私	418-1	顧客隱私	-	-	
顧客需求					
GRI 103-2：管理方針及其要素	103-2	管理方針及其要素	2.5客戶服務	17	
GRI 103-3：管理方針的評估	103-3	管理方針的評估	2.5客戶服務	17	
社會關懷與參與					
GRI 103-2：管理方針及其要素	103-2	管理方針及其要素	5.6社會關懷與參與	46	
GRI 103-3：管理方針的評估	103-3	管理方針的評估	5.6社會關懷與參與	46	



2019企業社會責任報告書
Corporate Social Responsibility Report

104台北市松江路111號12樓
<https://www.dyaco.com.tw/>